



慧聚安全 智造未来



展商手册

第十九届上海国际公共安全产品博览会
暨上海国际警用及安防无人系统博览会

THE 19TH SHANGHAI INTERNATIONAL PUBLIC SECURITY PRODUCTS EXPO &
SHANGHAI INTERNATIONAL POLICE SECURITY UNMANNED SYSTEMS EXPO

2019年5月22-24日 | 上海世博展览馆1号馆

第十九届上海国际公共安全产品博览会

展商手册

亲爱的参展商：

非常感谢您参加第十九届上海公共安全产品国际博览会（以下简称“第十九届上海安博会”），为便于参展商了解参展流程集规范展会现场秩序，组委会特制作《第十九届上海公共安全产品国际博览会参展商手册》（以下简称“手册”），本“手册”内容将分为基本信息、展品管理、展馆数据、搭建事项及相关附件五部分，展商可根据自身需要查阅对应内容。我们将竭尽全力提供服务，但下述情况组委会恕不负任何责任：

- 1、因提供材料所导致出版物中信息错误。
- 2、在材料截止日期之前发生的展商信息变更，未向组委会提交变更说明。
- 3、逾期递交表格而引起的延误或因此未能得到所提供的服务。
- 4、逾期申请服务而未得到优惠。
- 5、红色文字内容，请认真仔细阅读。

展会最新动态敬请关注展会公众号（anfang910）。本手册解释权归第十九届上海安博会组委会。

上海公共安全产品国际博览会组委会办公室

二〇一九年

目 录

展会基本信息.....	4
一、日程安排.....	4
二、交通路线.....	5
三、推荐搭建公司、物流运输.....	5
展品管理规定.....	6
一、管理细则.....	6
二、违规处理.....	6
展馆使用规定.....	7
一、展馆安全管理.....	7
二、搭建和运输.....	11
三、其他服务管理.....	15
四、进馆手续.....	16
主场物流信息.....	18
一、 展品运输方式.....	18
二、 进馆服务项目及收费标准：	18
三、展品处理回执.....	21
四、增值税发票申请表.....	22
五、上海欣贸（展菁）仓库进出仓通知单.....	23
六、关于选择非指定服务商的注意事项和通知.....	23
主场搭建信息.....	25
七、关于上海世博展览馆证件办理的通知.....	41
八、货运车辆证件办理说明.....	43
九、物品入馆申请.....	44

提交材料索引

项目	提交方	接受方	截止日期	所在页
主场物流信息	参展商	主场物流	5月17日	18
现场租赁	参展商	主场搭建	4月29日	26
特装展台效果图审核标准	参展商	主场搭建	4月29日	38
搭建商安全承诺书	搭建商	主场搭建	4月29日	39
关于上海世博展览馆证件办理的通知	搭建商	展馆	5月20日	41
货运车辆证件办理说明	搭建商	展馆	进馆当日	43
物品入馆申请	参展商	组委会	5月21日	44

·主办方联系方式:

上海安全防范报警协会 上海市古北路1799号B栋103室

联系人: 李顺敏(小姐) 电话: 021-54732805 传真: 021-54732822

·主场搭建联系方式:

新怡展(上海)展览展示有限公司

上海市浦东新区国展路1099号上海世博展览馆A08-A10室

联系人: 高少一 邮箱: peter.gao@viewshop.net

联系方式: 021-32513138-227 传真: 021-32513139

·主场物流联系方式:

上海欣贸货运代理有限公司

联系人: 丁守权

电话: 021-66279316 手机: 13391174910

邮箱: xinmaohuoyunding@163.com

展会基本信息

一、日程安排

项目	截止日期	地点	备注
特装搭建实名认证	5月19日 上午8:30-11:30 下午13:00-17:30	南广场制证中心1号窗口	
特装展位图审核	4月21日	新怡展	审核材料包括：表明展位具体尺寸的完整设计图、《特装展位效果图审核标准表》、《搭建商安全承诺书》
特装展位展览会搭建责任险审核	5月4日	报警协会	
特装“三费”缴纳	4月21日	新怡展	包括：电费、押金（ $\leq 100\text{m}^2$ 的展位10000元， $>100\text{m}^2$ 的展位20000元）管理费（30元/平米）
特装施工证办理	5月19日 上午8:30-11:30 下午13:00-17:30	南广场制证中心1号窗口	特装施工证：30元/张
特装展商报道布展	5月20日 上午8:30—下午17:00 5月21日 上午8:30—下午17:00	世博展览馆南部中厅展商报到处	
标准展位展商报道布展	5月21日 上午8:30—下午17:00	世博展览馆南部中厅展商报到处	
开幕式	5月22日上午		
展出时间	5月22日 上午10:00—下午17:00 5月23日 上午9:00—下午17:00 5月24日 上午9:00—下午15:00	世博展览馆1号馆	

如有调整，组委会将第一时间通知

二、交通路线

机场至世博展览馆

上海虹桥国际机场：地铁2号线-人民广场-地铁8号线-中华艺术宫

上海浦东国际机场：机场3线-龙阳路地铁站-地铁7号线-耀华路站

火车站至世博展览馆

上海火车站：地铁1号线-人民广场-地铁8号线-中华艺术宫

上海南站：地铁1号线-人民广场-地铁8号线-中华艺术宫

上海虹桥火车站：地铁2号线-人民广场-地铁8号线-中华艺术宫

展馆途径轨交路线

主要地铁线路：地铁7号线、8号线均可到达

主要公交线路：576路、955路、454路、786路、82路等交通路线均可到达

场馆连接卢浦大桥、南浦大桥、打浦路隧道等过江要道

三、推荐搭建公司、物流运输

搭建公司：

上海优秘展览有限公司	唐 朝	13764939234
------------	-----	-------------

上海弘义展览服务有限公司	刘 容	18917557157
--------------	-----	-------------

上海逸阳展览服务有限公司	胡先生	15268189182
--------------	-----	-------------

上海兆辰展览服务有限公司	王 坤	13701738861
--------------	-----	-------------

上海卓思会展服务有限公司	孙靖宇	13166182991
--------------	-----	-------------

上海希珥文化发展有限公司	何文煜	18605259250
--------------	-----	-------------

物流运输：

上海欣贸货运代理有限公司	丁守权	13391174910
--------------	-----	-------------

展品管理规定

一、管理细则

展企业负责对所属展位展品（包括展位内摆放的产品及张贴的宣传图片、用于发放的宣传资料及其他与产品宣传相关的资料等）进行管理。

1、参展企业的展位负责人在上海安博会举办期间须携带以下展品资料：

1) 展品清单；

2) 如参展展品涉及相应知识产权或使用许可的，参展企业须携带相关商标、专利、版权、质量认证的合法权利证书或使用许可合同（复印件）；

3) 如联营（供货）单位共同参展，参展企业与供货单位签订的展品参展协议书（协议内容包括：展品类别、展品参展的展位号，商标、专利、版权、质量认证条款及时效等，并附相应合法权利证书复印件），口头协议一律无效。

凡不符合上述规定的展品，视为违规展品，禁止参展，由此产生的相应责任与后果，由参展企业承担。

2、上海安博会期间各展位负责人须每日对本展位展品进行检查，如发现来历不明的展品，应立即向组委会书面报告，并立即撤下展台。

上述来历不明展品可能存在安全隐患的，展位负责人应立即向组委会工作人员或展会安保人员报告情况，不得擅自处理。

3、更换展位负责人，代替人须逐项核实确认展品及展品资料，并对展位展品负责。

4、上海安博会期间各参展企业展位负责人须负责检查有关参展展品摆放情况，参展展品不得摆放于展位净展览面积之外。

二、违规处理

1、对侵犯知识产权的展品，按照《中华人民共和国对外贸易法》、《中华人民共和国专利法》、《中华人民共和国商标法》和《中华人民共和国著作权法》、《展会知识产权保护办法》及相关行政法规等进行处理。

2、对跨展区摆放或摆放于展位净展览面积之外的展品由上海安博会组委会认定，

经组委会2次劝导仍未整改的，由组委会对该展品进行暂扣处理。

3、对虚打质量认证标牌的展品及其它不属于知识产权范围的违规展品，由组委会报请本市相关主管部门进行认定，并按照认定结论根据相关法律、行政法规等的规定给予处罚。

4、检查单位对展品进行检查时，参展企业（当事人）须按要求提供有关资料，进行说明，并对检查记录确认签字。对拒检者，其展品视为违规展品。

5、对出现违规展品的参展企业，分别给予下列处罚：

1) 已查明确属违规的展品，由参展企业立即自行撤下。拒不执行的，展品由上海安博会暂扣后交由主管部门处理。

2) 视情节轻重，扣减该参展企业相应展区的展位（情节特别严重的当场取消其参展资格收回展位），取消其两届上海安博会参展资格，对性质严重的永久取消其参展资格。

6、举报人或当事人如对处理有异议，可向上海安博会组委会申诉或依照有关法律、法规进行申诉。

三、知识产权

1、上海安博会鼓励单位和个人举报违规行为。商标、专利、版权权益人应提高自我保护意识，如发现其他参展企业涉嫌侵权，应及时向上海安博会组委会举报。

2、参展企业使用的样本、目录以及所有已批准在上海安博会上发放的刊物，对涉及商标、专利、版权、质量认证的产品宣传，须符合有关法规。编印单位亦须按有关法规进行严格审查。有关权益人如发现涉嫌侵权，应及时向上海安博会组委会进行举报，由上海安博会进行查处。

展馆使用规定

一、展馆安全管理

1、消防

1) 展馆设有消防报警探测器、手动报警按钮和警铃、全自动喷淋系统及消火栓，

消防栓箱内有水龙带和水泵起动钮，并配置灭火器材。搭建商必须遵守政府部门颁发的有关消防和安全的法令、法规和规章，均不得对通道、太平门、应急灯、灭火器、消防喷淋装置、火警警报器及其他任何安全装置、设施进行改道、改装或移动。

2) 不得在消防卷帘门下黄线处搭建展台或摆放任何物品；消防卷帘门滑道两边不准包装柱头，如特殊需要包装的应保留足够的空隙，以保证卷帘门正常工作，并应事先取得出租方的批准。

3) 主办方及展馆方有权要求参展商将影响、阻塞通道、太平门、消防楼梯和各种紧急疏散通道和出口的宣传牌、展品、物品、有碍灭火器安全装置和消防设施的物品、以及主办方认为不安全或对安全构成威胁的物品即时移去；如果参展商未能在规定的时间内履行主办方的整改要求，主办方及展馆方有权采取措施，移去这些有碍安全的物品，由此引起的一切责任和费用均由参展商承担。

4) 不得在展馆内自行或允许他人烧煮、点火、明火操作。

5) 展馆内全场禁烟，对于不遵守相关规则而造成损失的，主办方及展馆方有权对违规者处以必要的罚款并责成其赔偿相应损失。

2、公共区域及通道

展位外的所有区域皆视为公共区域。使用公共区域的非展览活动应事先获展馆方书面同意。凡未经展馆方许可在公共区域内擅自搭建或堆放物品的，展馆方有权责令其拆除或移除。不听劝阻的展馆方将按垃圾处理上述物品，并对此不承担任何的赔偿责任。

1) 货物通道——展品及大件货物只能由指定的货物通道进入展馆。

2) 展商/观众通道——展商可经指定的展商通道进入展馆；观众只能由指定的通道进入展馆。

3) 消防通道——所有消防通道必须保持畅通，严禁在消防通道上搭建摊位或放置物品。

3、顶部吊点

展馆内不得擅自悬挂任何物品。经许可批准的每个悬挂点承重不得大于150公斤，且单位结构重量小于800公斤。悬挂工作必须由展馆方指定的专职人员实施。吊点不得用于固定与地面连接的摊位结构。

4、高空作业

凡登高作业（2米以上作业）人员须系戴好安全帽或安全带，以及其它必要安全措施以防高空物品坠落伤人。必须采用符合安全要求的合格登高工具，严禁使用不合格的登高工具。传递工具或物件时严禁用抛掷的方式传递，应采用传递方式或装袋或绳子吊等方式。凡不符合登高作业人员，一律禁止登高作业。严禁酒后作业。

5、电气安装

1) 电气线路、电气设备的安装，必须由携带有效电工操作证的人员操作，必须符合国家电气规定。电气作业时所用的电气材料必须经有关部门检验合格。电气作业时所用的电气材料展位使用的配电箱必须放入展馆电缆管沟内（除此之外，电缆管沟盖板不得随意反锁）。严禁擅自用展馆固定电箱设施。

2) 所有的电气线路必须安装分路开关，电器线路容量配备应均衡，其线路敷设均应架空或采取有效保护措施敷设，其负载设备等均应有良好的接地装置。

3) 敷设的电线应采用保护套线，其接头必须采用专用接头连接。除灯头线外，不应使用花线。敷设在隐蔽场内的电气线路应穿金属管或阻燃性 PVC 管保护，并保证灯具与可燃物品之间的安全间距（0.5米以上）。

4) 配电箱严禁放在过道、通道和展台的明显部位，周围严禁安放易燃物品和饮水机等。

5) 所有的金属构架、金属外壳必须可靠接地；导线敷设必须固定，不得随意敷设在道路、地坪及通道上，应穿管或采用其它方式敷设固定，电气线路穿越走道时必须有过桥板进行保护，导线支路连接时不得采用绝缘胶布直接包扎，必须采用绝缘瓷、塑接头连接再做好绝缘保护措施。

6) 凡使用的移动电动工具，必须检验合格，必须符合“低规”要求；施工用临时电源线必须采用带护套铜芯软线，长度小于5米，中间不得有接头；严禁将导线直接接入插座内，必须采用插头连接。

7) 活动接驳的配电箱必须放在规定的安全位置，严禁放在过道、消防通道和展台的非安全部位内。

8) 易发热的电器设备、高温灯具经申请同意后方可使用。高温灯具周围（一米范

围内)不得有可燃、易燃物品等物。

9) 封闭的灯箱安装,应有足以散热的通风口。

10) 照明灯具应距可燃物50公分以上。日光灯、高压水银灯等照明灯具的镇流器不得安装在可燃物、易燃物上。

11) 展馆内严禁使用明装式碘钨灯或卤钨灯,霓虹灯。

12) 室外的电器照明设备都应采用防潮型,须落实防潮、防雨、防风等安全措施。材料必须经有关部门检验合格。

a. 三相用电或单相大功率电器(单间10安培或以上),必须单独布线并配置带继电装置的开关;

b. 展馆内临时布线须采用合格的BVV三芯护套线;

c. 电源插座应安装在高于地面30厘米处;

d. 所有展示、操作用的电器和电机必须有效接地;

e. 压缩机、电锯、电刨、砂轮割磨机、电焊等不准在展馆内使用;

f. 表面温度达到70 以上的熔炉、锅炉和各种加热器、发热器或明火装置、蜡烛、灯笼、火炬等, 未经批准不得在展馆内使用。

6、危险品

1) 除非另经展馆方和有关政府部门的书面许可:

a. 不得在展馆内使用明火和易燃气体;

b. 爆炸物、石油和易燃、有毒、腐蚀性物质不允许在展馆内使用。放射性物质不允许带入展馆;

c. 严禁携带溶剂、油漆等易燃易爆物品进入展馆;

d. 有毒废物必须密封装入适当容器,相应标明记号,并根据政府相关的废弃物处理方法进行管理;

e. 未经展馆允许,严禁将空气压缩机带入展;

f. 严禁在展厅内使用化学危险物品、受压容器,各类受压气体钢瓶应设置在展厅外。各种 未经出租方书面批准,下述物品禁止展示或进入展馆:枪支、弹药、武器、刀剑、炸药、易燃易爆物品、有毒物质、各类动物、放射性物质和其他危险品、禁止进出口的

物品、任何被政府有关部门禁止的物品、侵犯专利权或其他知识产权的物品、以及可能有碍出租方本身经营业务的物品。

7、材料

1) 展馆内使用的所有搭建材料（包括：展架、展板、面板、特殊装修展台、供表演用的舞台等）必须采用阻燃材料、非易燃材料或已经阻燃处理的材料，严禁使用易燃泡沫板、未经防火处理的木质板材及石油化工系列塑料板材作为搭展、装饰材料。

2) 展馆内部或其周围红线范围内不准施放氢气球；高空气球的施放或悬空固定，均应事先取得出租方的书面批准。

3) 仅允许使用非残留性的布制单面或双面胶带于地毯的地面固定，严禁使用海绵胶及其他不宜清除的材料。不允许在展馆内部使用背面有粘性（可粘贴）的示意图或宣传品，不允许在石质地面、柱面或墙面上使用粘胶物和粘胶剂，由此产生的去除残留粘胶物、修复建筑表面的费用，应由承租方承担。

4) 易燃、易爆或有腐蚀性、刺激性或毒性的材料不准在展馆中展出使用。

8、布展用水

布展用水凡布展用水必须至展馆指定水槽取水，严禁在展馆卫生间取水。

9、物品保管

物品的保管未委托展馆方保管的物品被盗，展馆方不承担任何责任。

二、搭建和运输

1、搭建

1) 搭建场地规划

a. 事先未经出租方书面批准，不得在大堂内进行任何加工制作、搭建等工作；未经批准，也不得在大堂内设置任何展台、物品展示和广告。

b. 搭建展位或其它建筑所使用的材料应为中华人民共和国国家和上海市地方消防安全法规所定的非易燃物且燃烧扩散率不低于2级。

c. 所有的展台、展品、广告招牌、包装物品等设置均不应影响展厅内的自动报警、灭火系统等消防灭火设备的正常工作。严禁任何妨碍火警警铃触点、消防栓、灭火器、

安全门等消防安全以及监控设施正常运行的行为。

d. 应保证消防通道、通向紧急疏散门之通道、以及出入口的畅通无阻。通道必须保持直线，通道内不应有立柱、堆物等，应无障碍、无尽头。

e. 疏散通道净宽度不应小于3米，有柱通道扣除柱直径后的宽度不应小于3米，展台连接长度不得超过21米。

f. 消防通道、消火栓、水泵接合器处不得堆物、设展台等。

g. 在临时搭建物与墙面之间必须留有0.6米的检修通道。

h. 总体平面图经消防管理部门审核批准后方可施工。

i. 总体平面图绘制应基于展馆基本设施平面图上绘制，不应自行减少展馆设施。

j. 不允许在吊顶喷淋装置或照明装置上附着或悬挂任何物品。不允许将聚光灯和其它发热装置对准或靠近消防喷淋装置。

k. 凡进入展馆开展特种作业，作业人员（如电工、焊割工、铲车驾驶员等）必须持有符合相关法规及有效的操作证，特殊工种无证人员一律不得作业。操作必须严格按各规程执行，杜绝一切违章操作和指挥。

2) 展台的搭建和拆除

a. 所有的搭建、安装、拆除、搬移和整理工作，应由参展商负责并承担费用。上述行为不应对展馆或展馆内其他租用者造成妨碍或干扰，一旦出现妨碍或干扰，主办方及展馆方有权制止对第三方造成妨碍的搭建工程。

b. 承租方如搭建隔墙，必须在墙下设置夹板或建筑用纸来保护地面。承租方承担所有由于展台搭建和拆除而造成的地面损坏产生的修复费用。

c. 展馆内重量大的机械安放前必须使用地撑板。

d. 任何一方均不得在展馆建筑物的任何部位上使用钉子、图钉、螺丝、油漆或涂料、粘胶或其他类似材料，凡对展馆建筑及其有关设施造成改观、改变或损坏，参展商应对由此产生的一切损失和修复承担责任；未经许可，不得在入口大厅内施工。展馆内的任何设施、设备和结构不得擅自挪动、改动，不得擅自倚靠、借力使用。

e. 展台的结构必须牢固可靠。特装修应采用不燃或难燃材料制作，局部使用的可燃材料应经防火处理达到难燃性能等级之后方可使用，不得使用弹力布。有吊顶的展位应

安装简易水喷淋。木结构展台的电器线路及灯箱等重要部位，必须经过三度以上的防火涂料处理。

f. 布展及展览期间，任何单位不得占用或将物品堆放在消防通道和公共区域内，违者罚款。展台之间夹道内不得堆放任何物品。货物堆砌必须牢固可靠，严禁倾翻、倾倒。

g. 凡进入展馆的施工人员必须佩带安全帽，在2米以上高度作业时必须系安全带。

h. 严禁使用3米以上的人字型梯子，可改用井字型梯子。

i. 地毯铺设必须使用环保地毯及布制双面胶，严禁使用含碳酸钙的劣质地毯、双面海棉胶及其它难以清除的材料。

j. 展馆内严禁电焊作业，严禁动用明火，不得擅自悬挂任何物品。

k. 参展商应负责去除所有在展位区域内的胶带和残留标记。因使用未经批准的胶带所造成的对建筑物任何的损害补救工作由出租方进行，其费用由承租方负担。

l. 不允许将可直接粘贴的图案或宣传品粘贴于出租方所属建筑物的任何部位，有关出租方因清除此类物品并修复任何损害所产生的费用应由承租方承担。

m. 允许使用可擦洗的粉笔或经批准使用的胶带在展馆地面上标识摊位位置，其它地面划线方法不可使用。去除未经批准的地面划线产生的费用由承租方负担。

n. 如果展览、展示需要使用沙石、泥土、花园用泥炭、苔及其他类似材料，必须在地板上铺贴一层防漏保护物。承租方必须保证采取了所有的预防措施以免使上述材料粘污展馆的任何部位。承租方还需保证不使水渗漏。对于因违反上述规定而对出租方造成的任何损害将由承租方承担全部责任。

3) 展台搭建设计图纸审查为了加强现场展位搭建管理，保证施工安全，承租方及相关单位必须遵守以下规定：

a. 凡搭建特装展位，其展台搭建设计图纸必须经过审查。展台搭建设计图纸必须经过具有相关资质的专业设计单位审核盖章确认。未经审核通过的参展单位，出租方有权禁止该参展单位在展馆范围内施工。

b. 在总体平面图送审报批之前或报批过程中，展馆方可给出修改意见，具体审核要求应根据有关部门法律条例进行。

c. 展位搭建设计图纸包括展位设计平面图、展位设计结构图和展位设计效果图。

2、运输

1) 物品搬运

a. 所有的展品和有关物品的运入和运出，应由合格的运输、吊装或夜间作业不应对应展馆内其他租用者造成妨碍和干扰，也不应对展馆的建筑形成危害或潜在危害，如有上述情况出现，展馆方有权制止对造成妨碍或危及建筑物的运输操作。

b. 参展商的运货车辆到达展馆后，应按照展馆方排定的进场顺序及指定的运输通道进入指定的卸货位置卸载，并停放至指定专用停车位置。

c. 在公共区域、观众通道、入口大厅和入口广场范围内禁止搬运物品。

d. 进入展馆的施工车辆载重、车辆高度须符合展馆规定。车速不得超过5 公里/ 小时。

2) 货物交递

在进馆期前，所有参展商提前运抵展馆的货物应由参展商联系的主场运输商处理。展馆方不接受任何提前运抵的货物。

3) 货箱储存

由参展商联系的现场搬运商在展馆方指定的放置范围内处理所有的货箱储存事宜，参展商应负责采取必要的措施，保证货箱堆放的安全、整齐、美观。

4) 运输车辆

a. 车辆进入装卸区请事先办理车辆出入证，凭证进馆装卸货物。展馆方安保人员有权阻止未遵守现场管理规定的车辆进入装卸区。

b. 允许进入展馆的车辆高度不得超过4米，车速不得超过5公里/ 小时。

c. 办证需交付手续费及押金。按时装卸货完毕离开时，必须将《货车出入证》交还展馆出口工作人员。同时，凭《卸货区域车辆通行证》退押金。《货车出入证》及《卸货区域车辆通行证》如有损坏或遗失必须照价赔偿。

d. 每辆运输车的办证押金为300元，凭《卸货区域车辆通行证》返还，返还额度根据《卸货区域车辆通行证》内所记录车辆停靠时间计算。车辆停靠在1.5小时以内，全额返还押金，超过1.5小时， 则100元/30分钟扣除押金。货运车辆停靠超过3小时，押金不予返还。

e. 装卸期间司机须服从展馆方保安人员的指挥，不得离开驾驶室。装卸完毕应立即离开，不得滞留。导致交通堵塞者，将给予扣除押金处理。

f. 运输车辆需进入展馆内装卸货物，应事先提出申请，并做好保护展馆装置，根据展馆方保安人员指定的地点停放。活动期间运输车辆不得进入装卸区，如有特殊情况，经批准后进入，按规定支付管理费，其它手续同前。

g. 任何车辆未经许可，不得进入展厅内。

h. 铲车的操作应严格按照铲车安全操作规程进行作业，操作人员必须是经过培训合格的人员才能驾驶，持证上岗，车速不得超过 5 公里/ 小时。

三、其他服务管理

1、清洁和垃圾处理

1) 清洁

a. 展馆租用期限内，展馆方负责对走道、公共区域及主办单位办公室提供一般性清扫或吸尘服务。

2) 垃圾处理

a. 参展商负责清除租用区域、服务区域及装卸货区和运输通道内的所有垃圾及废物。

b. 废弃液体必须倾倒在展商自备密闭容器内，严禁在展馆室内外地沟及卫生间的洗脸池和水池倾倒任何废弃液体、食物和垃圾。参展商将承担由此造成的地沟污染清理及下水管堵塞的疏通费用、由此而产生的其他相关费用及相应法律责任。

c. 参展商在搭建和拆除摊位时应正确使用展馆内提供公用事业服务的坑道，必须确保不将废弃液体排入这些坑道，而是正确泵至指定排放区域。

2、食品和饮食

1) 未经展馆方事先批准，展馆内不得出售任何食品和饮料，也不得分发食品及饮料的样品； 如有展商需对观众赠送食品和饮料，承租方应事先获得出租方的书面同意和政府有关部门的书面批准。

2) 展馆内的食品、饮料和快餐或自助餐的销售供应，应由展馆方指定的供应商供

应;

3) 外来盒饭一律不准带入展馆。

4) 展馆内的快餐和自助餐,应在指定的区域内销售,并在指定的地点就餐,不能在办公室、展台或其他公共区域任意就餐。

5) 除出租方指定供应商外,展馆内不得出售、分发含酒精饮料或酒类;业务活动中必要的酒类品尝,须严格控制数量。

3、停车

自行驾车到展馆来的客户、展商、参观者等应按照出租方保安的指挥停车,支付停车费用。

4、物品租赁

展馆内的租赁物品(包括家具、设备、花草等)应由展馆方指定资质合格的供应商供给。

5、宣传品的散发

宣传手册、广告页、礼品等促销材料的散发被严格限制在租用区域内。除非事先获得展馆方的书面许可,禁止在出租方公共区域内散发任何材料。

6、声像系统

展馆方提供声像设备租赁服务及配套的技术支持。参展商雇用其他承包商安装系统设备须事先获得展馆方的书面批准,所有缆线铺设和配置必须符合展馆方规定的标准。

7、声音控制

声音控制展馆室内、室外展区和其他功能区的声音音量不得超过75 分贝。

四、进馆手续

1、搭建商进场手续(参见P25:主场搭建相关信息)

2、参展商进场手续

1) 必须提前交清各项参展费用(如展位费\广告费\会议费等)。

2) 请务必带上报到通知。

3) 为保证标准展位用电安全, 参展商自带的展具和灯具未经许可, 不得私自直接安装或连接在标准展位的展架及电源插座上, 参展商自带的展具、灯具, 如需安装, 可向展会主搭建商申请办理, 展商私自操作所引发的事故, 展商自行承担后果。

3、证件办理

1) 布展证 (附件区 P41: 关于上海世博展览馆证件办理的通知)。

2) 货运车辆通行证 (附件区 P43: 货运车辆证件办理说明)。

主场物流信息

一、展品运输方式

1、展商可将展品通过铁路，空运等运输方式安排货物发运上海。

注：国内货物安排托运后，请将有关货运单证和展品处理回执在展品抵达上海前3天递交主场物流公司。如果安排空运，请在运单上注明：“机场自提”。

展品到达上海截止时间：2019年5月17日

2、展商也可以自行安排车辆在规定时间内将展品送到展览地点，交主场物流公司安排进馆。具体到达展馆时间请事先与其联系。

3、请展商特别注意文件和展品抵达上海的截收日期（以本公司收到为准）。如在集货截止日期后货到上海另加收500 元/运次的提货加急费，并且因文件延误交付和展品晚到所引起之后果，主场物流公司不能承担责任。

4、参展企业注意展品包装的牢固及防水性能，不可倒置的物品有明显的向上箭头，不同类别的展览品尽可能分类包装。为展品安全，大件物品包装箱上要标明起吊点、重心等标志，请在每个包装上都要标明展览会名称及收货人单位，地址。

5、展览会进馆日期：2019年5月20日至21日；闭馆日期：2019年5月24日；

在进馆期间，主场物流公司将集中精力处理现场事务。为了大多数展商的利益，将无法优先考虑展品在截止期后到达的展商的要求。

二、进馆服务项目及收费标准：

1、办理提货及市内运输。（指从车站，机场等地提货至展览馆）

1) 服务内容：

展品到达上海后的有关文件处理；

把展品从上海车站，机场等地送至仓库地点；

进馆前展品存放(含3天免费存放)；

将展品送至展馆门口交接。

2) 收费：

a.铁路/陆运。主场物流公司提货至集货仓库存放，在展览会进馆时送至展馆门口交

接。

2 立方米以内2000公斤以下人民币550元/运次

2—5 立方米5000公斤以下 人民币800元/运次

5—10 立方米10000公斤以下 人民币1000元/运次

陆路运输上海提货范围限上海市内环线内区域，在上海市内环线外加收50%。

b.空运

100 公斤以内 上海虹桥机场 人民币550 元/运次

100—300 公斤 上海虹桥机场 人民币800 元/运次

300—500 公斤 上海虹桥机场 人民币1000 元/运次

在上海浦东国际机场提货，加收50%。

c.仓库操作费 人民币80元/立方米/次

2、进馆现场服务

1) 服务内容及收费：

帮助卸车并将展品送至展台：人民币90元/立方米（最低收费1个立方米）

帮助展商开箱并展品就位（不含组装）：人民币 50元/立方米（最低收费1个立方米）

运送空箱和包装材料至现场存放处存放：人民币 50元/立方米（最低收费2个立方米）

展馆代收管理费：人民币 35元/立方米（按实际测量立方数收取）

2) 超重超限附加费

（由于受展览场地条件的限制，展商须对展品的单件尺码及重量加以注意。凡有长超过3米，或宽超过2.2米，或高超过2.0米，或重量超过3吨的展品为超限展品。）

展品单件重量	收费标准
3000 - 5000公斤以下	加收基本费率50%
5000 - 10000公斤以下	加收基本费率100%
10000公斤以上	另议

3) 吊机租用费

吊机吨位	收费标准
25T	RMB3000.00/台班
50T	RMB5000.00/台班
70T	RMB7000.00/台班

一个台班以工作8小时计算，如超过1个台班，不足4个小时按照半个台班计算，超过4小时为一个台班。

附注：

1. 出馆服务各项收费标准同进馆。
2. 对于参展展品，展商未能事先联系主场物流公司而直接送至现场，主场物流将不能保证可以即刻安排卸货、就位，并需加收100%加急费。
3. 对于特殊安装、就位要求的展品操作(如机器翻身、竖立等)，将视现场操作难度额外加收附加费。
4. 主场物流公司也可根据展商的需要，安排展品回运托运手续，另加收 200 元服务费。
5. 请展商事先与主场物流公司联系有关展品运输事宜，如实申报展品的单件尺码和重量(包括毛重/净重)。如果由于未能事先预告，或不能提供准确资料造成展品驳运/现场搬运无法正常进行，主场物流不承担由此产生的一切责任。
6. 参展商安排展品运输时，请不要使用全封闭/办封闭的箱式车或三面箱板无法放下的高栏车，否则现场卸货时会造成不必要的麻烦，而耽误时间。展品一次就位后，如需再次移位，视同一次进馆服务，按照进馆服务收取相关费用。请展商在展品就位时，现场指导，以免产生不必要的费用。
7. 主场物流公司所提供服务以收到贵司的展品处理回执(后附)为准。请展商正确填写并及时传真。
8. 空运货物按计费重量收费。（换算标准：1,000 公斤=6 立方米）
9. 主场物流公司所收的服务费用中不包含保险费。为维护展商的权益，提醒展商安排适当的全程保险（包括展览期间）。保险范围应包括我司及其代理的责任事故保险。展商请备妥保险合同文本或其副本，以备可能在展览现场发现短少，残损时申报检验之

用。

10. 主场物流公司所提供的一切服务皆遵照本公司之营业条款执行。

三、展品处理回执

展览会名称：第十九届上海公共安全产品国际博览会

参展单位：_____ 展台：_____ 号

1. 本单位之展品将以下列方式运到上海：

☐ 由_____至上海，货运单证：_____，预抵上海主场物流仓库日期：_____。

☐ 自己安排运至展览场地。

共_____件，总重量_____公斤，总体积_____立方米。

箱号	品名	长X 宽X 高(厘米)	立方米	毛重(公斤)	包装

裸装机器请注明有无底托，展出期间是否要拆底托。

所有尺寸以现场测量尺寸为最终收费依据。

2. 本单位之_____先生/女士联系方式_____将于_____月_____日到达现场指导开箱和展品就位工作。

3. 本单位同意按展览会规定的费率向贵司结清进、出馆服务费：

☐ 在展览进馆期间，现金结算。

☐ 在展览进馆之前，电汇至主场物流人民币帐号（并传真银行付款水单）：

开户行：农业银行上海市宝山工业区支行

开户名：上海欣贸货运代理有限公司

RMB: 03327010040022826

单位盖章：_____负责人签字：_____日期：_____；

回执请邮件至：xinmaohuoyunding@163.com

上海欣贸货运代理有限公司

联系人： 丁守权

电话：021-66279316 手机：13391174910

四、增值税发票申请表

客户名称	
税务登记号	
公司地址	
公司电话	
联系人	
开户银行	
开户账号	
开票内容	
开票金额	
客户是否是一般纳税人	
需要增值税专用发票	
普通发票	
JOB NO	
HK INVOICE NO	
备注	

五、上海欣贸（展菁）仓库进出仓通知单

请详细填写下列内容，以免出入库时造成不必要的麻烦。

请送货时一定携带此单据，否则不予（收、放）货物。

进出仓编号：_____安博会—XXX_____：

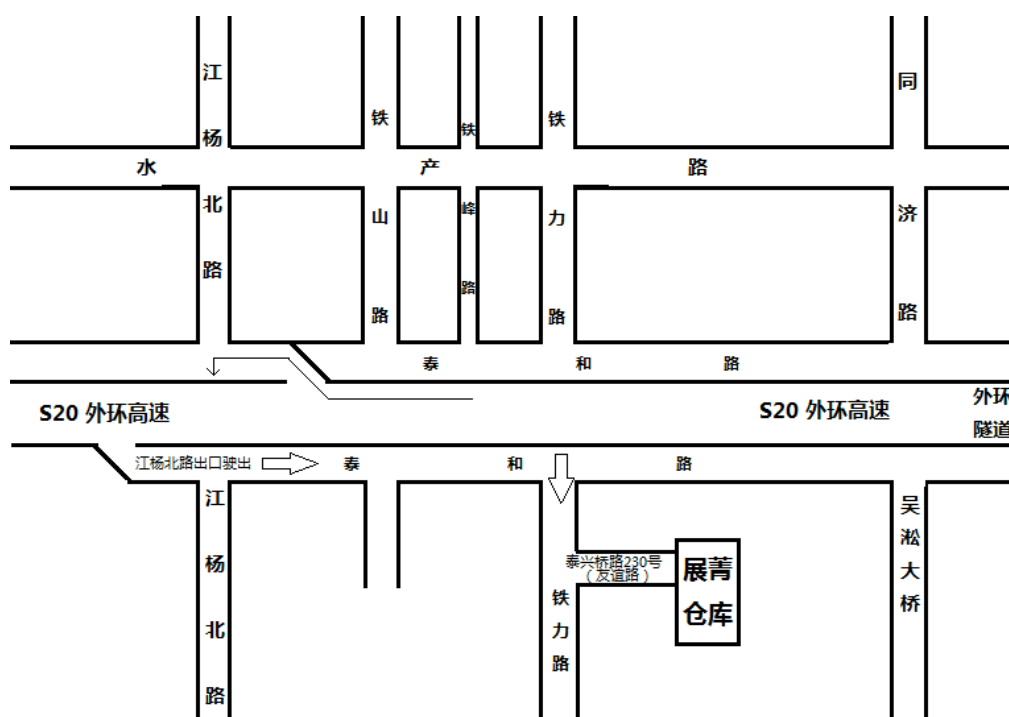
☐ 进仓

☐ 出仓

件数：_____ 立方数_____：

联系人：丁守权 手机：13391174910

地址：泰兴桥路 230 号(近 S20 高速·泰和路·铁力路)



六、关于选择非指定服务商的注意事项和通知

近年来，展会规模增长势头强劲，随之而来的在展览服务领域出现的一系列由恶性竞争所引发的问题也逐渐突显，尤其在现场货运方面，很多非指定服务商以趋之若鹜之势对参展商展开恶性推销，其中不乏以超低价格及虚假承诺作为销售手段，对参展商的正常选择构成混淆，也给展览会的安全、顺畅进行带来潜在威胁。

尤其近两年在展会现场频频出现黑货代在装卸货物时乱收费，以及由于不专业的操作导致货物破损灭失甚至人员伤亡等恶性状况，有的展商还遇到过货物被黑货代拉走

后，后续被人打电话敲诈勒索，要求付很多钱才能送货的情况。这些无资质的黑货代无组织无纪律、漫天要价、野蛮作业，严重威胁了展品的安全以及展会的顺利举行。

为了展会安全顺利的进行，根据展馆的规定，在展馆现场及卸货区只允许主场物流公司使用叉车和吊机等专业起重设备，所以，如果参展商有大型机械和设备，或者人力无法搬运的展品时，请提前联系主场物流公司，告知展品规格尺寸，其会根据展品的规格尺寸提前安排机力和人力，保证展品到达卸货区后可以及时进行作业。对于大型展品和设备，千万不要进行人力搬运，人力搬运极易造成设备的损坏和人员的伤亡。同时，提前通知主场物流公司不论是在时间成本还是操作成本上都是比较低的。

对于国内段的运输，我们建议参展商优先考虑使用展会指定的主场物流公司的服务，首先，作为一家专业的展会物流公司，其员工具有较强的专业素质和职业技能，在为展商提供服务的时候，会充分考虑展品的安全性和时效性，提供最优质高效的服务；第二，其报价都是严格按照费率执行，不会出现漫天要价的情况；第三，作为展会制定的主场物流公司，其每年都会为很多展会提供物流服务，每一个展商都会诚心竭力的为其进行服务，良好的口碑是我们生存的基础。最后，鉴于展品的多样性，需要的服务多种多样，在展商不选择展会制定主场物流公司服务的同时，展会组委会也再次提醒各参展厂商及搭建商通过正规途径联系物流公司，切勿贪图一时之便造成日后不必要的麻烦。

主场搭建信息

★特别提醒：

- 1.本手册内所有服务项目的申请，需要在新怡展的《主场搭建管理系统》上完成，请在收到新怡展提供的用户名与密码提醒邮件后，及时进行线上各项资料的递交与申报工作。
- 2.布展现场禁止使用 KT 板材质，展商不可携带 KT 板材质的宣传海报、招牌板等进场布展，如擅自带入现场，将会被禁止布展并要求及时清出展馆范围。

【表格 1】租用额外家具

编号	项目	规格	单价 (RMB)	费用	
AS01	咨询桌	[1000(L) x 500(W) x 750(H)mm]	100		
AS02	锁柜	[1000(L) x 500(W) x 750(H)mm]	150		
AS03	矮身展示台	[500(L) x 500(W) x 500(H)mm]	90		
AS04	高身展示台	[500(L) x 500(W) x 1000(H)mm]	100		
AS05	矮身玻璃柜	[1000(L) x 500(W) x 1000(H)mm]	300		
AS06	高身玻璃柜	[500(L) x 500(W) x 2000(H)mm]	400		
AS07	高身玻璃柜	[1000(L) x 500(W) x 2000(H)mm]	600		
AS08	货架 (4 层)	[1000(L) x 500(D) x 2000(H)mm]	400		
AS09	电视柜	[1000(L) x 500(W) x 1000(H)mm]	150		
AS10	资料架 A4	[950(L) x 50 (W) x 280(H)mm]	100		
AS11	平层板	[1000(L) x 300(W)]	50		
AS12	斜层板	[1000(L) x 300(W)]	50		
AS13	锁门	[950(W) x 2000(H)mm]	250		
AS14	折门	[950(W) x 2000(H)mm]	150		
AS15	阶梯型咨询桌	[1030(L) x 535(W) x 1100(H)mm]	200		
AS16	展板	[1000(L)x2500(H)mm]	100		
AS17	废纸篓	[250(L) x 170(W) x 290(H)mm]	15		
MT01	白面圆桌	[800(Φ) x 750(H)mm]	150		
MT02	方台	[650(L) x 650(W) x 700(H)mm]	100		
C01	折椅	[460(L) x 400(W) x 455(H)mm]	40		
C02	黑色皮椅	[570(L) x 440(W) x 455(H)mm]	100		
C03	葫芦椅	[480(L) x 550(W) x 800(H)mm]	150		
S01	单人沙发	[700(W) x 700(D) x 455(H)mm]	550		
S02	双人沙发	[1500(W) x 700(D) x 450(H)mm]	750		
S03	站立衣架	1710Hmm	150		
CT01	单人咖啡台	[550(L) x 550(W) x 450(H)mm]	180		
CT02	双人咖啡台	[1000(L) x 550(W) x 450(H)mm]	260		
BT01	吧台	[600(Φ) x 1000(H)mm]	220		
BS01	L 型吧椅	[460(L) x 400(W) x 455(H)mm]	100		
BS02	S 型吧椅	[370(L) x 850(H)mm]	240		
M01	杂志架 A	[380(L) x 1500(H)mm]	100		
M02	杂志架 B	[270(L) x 250(D) x 1200(H)mm]	200		
D01	长条桌 (不铺围)	[1200(L) x 600(W) x 750(H)mm]	200		
D02	签到桌 (铺蓝色围)	[1200(L) x 600(W) x 750(H)mm]	400		
D03	会议桌	[1400(L) x 700(W) x 750(H)mm]	400		
SP02	围栏	[1200H mm]	150		
SP03	1 米植物	[1000(H)mm]	100		

- 若您需要更多家具款式，请直接与我们联系。阻燃地毯的颜色请向我司垂询。
- 延迟订单：超过 **2019 年 4 月 29 日**，家具租赁将收取 50%加急费；取消订单，我司将只退还租赁费的 30%
- 请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后付款。
- 请将家具摆放的位置图连同订单一起传真给我们，以便我们可以按照您的要求布置展台。

申请单位			
联系人		公司名称	
电话		传真	
展位号		电子邮箱	
日期		签署及公司盖章	

【表格 2】额外电器设施申请表

编号	项目	规格	单价 (RMB)	数量	备注
A. 射灯及插座					
L01	金卤灯	150 瓦	200		
L02	石英长射灯	50 瓦	100		
L03	LED 长臂射灯	9 瓦	100		
L04	日光灯	40 瓦	100		
P01	插座	最大 500 瓦，只供标准展位使用	120		
B. 电视机及投影设备					
AV01	投影仪+幕布（2500 流明，100 寸支架式幕布）	1 天	2500+3000 押金		
		3 天	3500+3000 押金		
AV02	42 寸 LCD 液晶电视	3 天	1300+2000 押金		
	50 寸 LCD 液晶电视	3 天	1800+3000 押金		
AV03	DVD 播放器	3 天	300+500 押金		
AV04	笔记本电脑	3 天	800+2000 押金		
C. 其他					
E01	冰箱（不含电源）	90L	700		
E02	双门冰箱（不含电源）	140L	1000		
E03	饮水机（不含电源）	每天配增一桶饮用水	350		

• 延迟订单：超过 **2019 年 4 月 29 日**家具租赁将收取 **50%**加急费，取消订单，我司将只退还租赁费的 **30%**

• 请将租赁费用在 **2019 年 4 月 29 日**之前新怡展，并将汇款凭证**上传到我司《主场搭建管理系统》**，上面注明展会名称、参展公司名称、展位号及开发票所需的税务登记号码。如果我们在 **2019 年 4 月 29 日**之前没有收到您的付款（以付款凭证上的日期为准），订单将自动取消。

• 租赁表中的报价均为整个展期的租赁价格，因此参展商有义务保证租赁物品的完好无损。

• 插座不可用作照明、接灯，仅供小功率电器用电，且不得超过插座最大功率。如有大功率设备需用电，请额外申请机器用电。

• 原则上展具租赁只提供给标准展商，如光地展位展商需要租赁展具，我司将额外收取租赁费用的 100%为押金（**表格 3. 射灯及插座,仅适用于标准展位租赁**）,押金以**汇款**形式收取，展会结束后，待我司验收，确认我司展具没有遗失和损坏，主场承建商在一个月之内以**汇款**方式退还押金至原汇款账户（**不可临时变更账户**）。反之需照价赔偿。

• 请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后付款。

• 请展商将所定设施位置标于**表格 7** 中.若展商未能交回此表，我们将预定之设备放置于贵司展台内任何位置。现场任何移位，需另行支付设施费用的 100%为移位费。

申请单位			
联系人		公司名称	
电话		传真	
展位号		电子邮箱	
日期		签署及公司盖章	

展具租赁图片

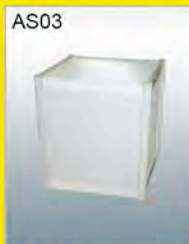
Rental Furniture Picture



AS01
咨询桌
Information Counter
1000L x 500W x 750H mm



AS02
锁柜
Lockable Cupboard
1000L x 500W x 750H mm



AS03
矮身展示台
Low Display Cube
500L x 500W x 500H mm



AS04
高身展示台
Tall Display Cube
500L x 500W x 1000H mm



AS05
矮身玻璃柜
Low Glass Showcase
1000L x 500W x 1000H mm



AS06
高身玻璃柜
Tall Glass Showcase
500L x 500W x 2000H mm



AS07
高身玻璃柜
Tall Glass Showcase
1000L x 500W x 2000H mm



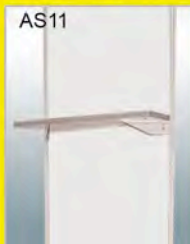
AS08
货架
Cargo Rack
1000L x 500W x 2000H mm



AS09
电视柜
TV-Video Stand
1000L x 500W x 1000H mm



AS10
资料架
Catalogue Holder (metal)
950L x 500W x 280H mm



AS11
平层板
Flat Shelf
1000L x 300W mm



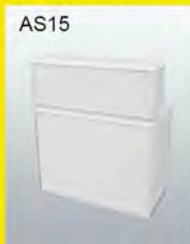
AS12
斜层板
Sloped Shelf
1000L x 300W mm



AS13
锁门
Lockable Door
950W x 2000H mm



AS14
折门
Folding Door
950W x 2000H mm



AS15
阶梯型咨询桌
Information Counter
1030L x 535W x 1100H mm



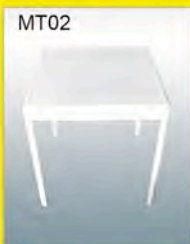
AS16
展板
Panel
1000W x 2500H mm



AS17
废物箱
Wastepaper Basket
250L x 170W x 290H mm



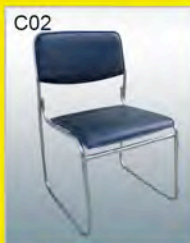
MT01
白色圆桌
Round Table
800Q x 750H mm



MT02
方台
Square Table
650L x 650W x 700H mm



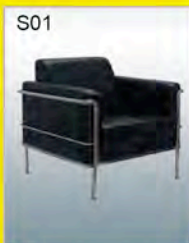
C01
折椅
Folding Chair
460W x 400D x 455H mm



C02
皮椅
Black Leather Chair
570W x 440D x 455H mm



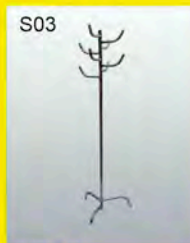
C03
葫芦椅
Glisso
450W x 550mm x 800H mm



S01
沙发
One Seat Sofa
700W x 700D x 455H mm



S02
沙发
Sofa
1500W x 700D x 450H mm



S03
站立衣架
Coat Hanger
1710H mm

www.viewshop.net

www.viewshop.net



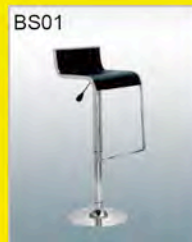
CT01
单人咖啡台
Coffee Table
550L x 550W x 450Hmm



CT02
双人咖啡台
Coffee Table
1000L x 550W x 450Hmm



BT01
吧桌
Bar Table
600Φ x 1000 H mm



BS01
吧椅
Bar Stool
460W x 400D x 455H mm



BS02
吧椅
Bar Stool
370 x 650Hmm



M01
杂志架 A
Magazine Rack A
360 x 1500Hmm



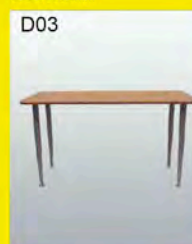
M02
杂志架 B
Magazine Rack B
270 x 250 x 1200Hmm



D01
长条桌
Square table
1200L x 600W x 750H mm



D02
签到桌 (蓝色围裙)
Registration table
1200L x 600W x 750H mm



D03
会议桌
Meeting Table
1400L x 700W x 750Hmm



AV01
投影设备
Projector & Screen



AV02
LCD
LCD (42"50")



E01
冰箱
Refrigerator(90L)
550W x 550mm x 860Hmm



E02
双门冰箱
Refrigerator(140L)
550W x 550mm x 1350Hmm



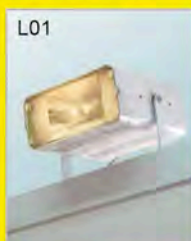
E03
饮水机
Water Dispenser



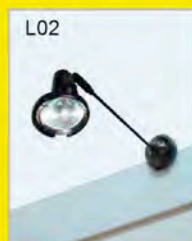
SP02
围栏
Barricade for queue
1200H mm



SP03
植物
Plant
1000H mm



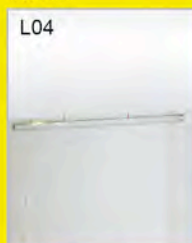
L01
150W金卤灯
150W HQI floodlight



L02
50W石英长臂射灯
50W halogen longarm spotlight



L03
LED长臂射灯
9W LED Long Arm Spotlight



L04
40W日光灯
40W Fluorescent Tube



P01
插座
Power Socket (Square Pin)
Max.500W



新怡展(上海)展览展示有限公司
Viewshop Exhibits & Display(Shanghai)Co., Ltd.

www.viewshop.net

www.viewshop.net

【表格 3】照明用电租赁及光地管理费/施工押金办理

□我司已指定以下搭建公司，并新怡展的《主场搭建管理系统》上详细填写如下信息：

(特装必填)

搭建公司：		
现场负责人：	现场联络手机：	
地址：		
电话：	传真：	E-mail：

•如您选择的是光地展位，请按照截止日期前在新怡展的《主场搭建管理系统》上及时完成相关信息的填写。

序号	项目	单价（人民币）	数量	费用
D. 照明电源（不含电费，馆外申请加收 50%）				
1	15A/380V 三相电源空气开关箱	1200		
2	30A/380V 三相电源空气开关箱	1800		
3	60A/380V 三相电源空气开关箱	3000		
4	100A/380V 三相电源空气开关箱	4800		

- 请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后及时付款。
- 延迟订单：超过 **2019 年 4 月 29 日**，所有租赁价格加收 **50%**。**设施移位或取消订单，不退还任何费用。**
- 请展商将所定设施位置标于**表格 7**中。若展商未能交回此表，我们将预定之设备放置于贵司展台内任何位置。现场任何移位，需另行支付设施费用的100%为移位费。

项目	内容/规格	展位平米数	金额
E.光地展台搭建管理费及保洁押金			
光地展台搭建管理费	30 元/m ²		
光地保洁押金	≤100m ²		10000
	>100m ²		20000

• 重要通知:

1.光地/特装展台须在 **2019 年 4 月 29 日**前向主场承建商以**汇款**形式交纳保洁押金和管理费，现场不受理有关押金和管理费的现金缴纳手续。

2.请在布展期间至**新怡展服务处**领取相关收据，并凭此收据办理其他相关手续。

3.汇款时保证信息的准确与详细，并将汇款底单标明清楚汇款公司名称、展位号等基本信息后及时发给主场承建商，如信息不明确、不详细将有可能导致进场手续无法正常办理，也将影响押金退还手续的正常运行。

4.展台拆除完毕后，展馆地面如无损坏并保持清洁，展馆设施没有遗失和损坏并且相关费用已缴纳齐全，经展馆相关人员确认签字后，主场承建商在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（**不可临时变更账户**）。反之需照价赔偿。对于有额外赔偿、处罚的情况，新怡展将按照现场确定的标准有权直接从押金中扣除相应金额后再行退还。

汇款账户：户名：新怡展（上海）展览展示有限公司

银行帐号：310066302018010069670

开户银行：交通银行大华支行

请搭建商在截止日期 **2019 年 4 月 29 日**前连同标明具体尺寸的完整设计图纸上传至**新怡展的《主场搭建管理系统》**上完成报馆工作。

申请单位			
联系人		公司名称	
电话		传真	
展位号		电子邮箱	
日期		签署及公司盖章	

【表格 4】特装业务服务信息表

如果您购买了光地展位，并且希望我司作为您的搭建公司，请详细填息下列表格并传真至我司，我们将尽快与您联系。同时，我们的设计师会根据您的要求，为您提供设计方案。

公司名称:		
展位号:		
联系人:		
地址:		
电话/手机:	传真:	电子邮箱:
详细信息		
区域:		
展位尺寸:		
开口方向及数量:		
基本要求:		
网址:		

或者您可以直接致电我们的特装部门。

联系人：张露 女士、但守霞 女士

电话: 86-21-32513138*888 / 32513138*878

电子邮箱: lucia.zhang@viewshop.net、cherry.dan@viewshop.net

【表格 5】机器用水/电/气及电话/网线租赁申请表

序号	项目	单价 (RMB)	数量	费用
F. 动力（机器）电源（不含电费，馆外申请加收 50%）				
1	15A/380V 三相电源空气开关箱	1200		
2	30A/380V 三相电源空气开关箱	1800		
3	60A/380V 三相电源空气开关箱	3000		
4	100A/380V 三相电源空气开关箱	4800		
5	150A/380V 三相电源空气开关箱	7200		
6	200 A/380V 三相电源空气开关箱	11250		
G. 空压机				
1	功率≤5HP，压力 8bar，内径 8mm、接头口径：4 分快接	4500		
2	功率=7HP，压力 8bar，内径 12mm、接头口径：4 分快接	5250		
3	排量=10HP，压力 8bar，内径 18mm、接头口径：6 分阀门	6000		
4	排量≥15HP，≤25HP，压力 8bar，内径 25mm、接头口径：1 寸阀门	7500		
H. 水源（馆外申请加收 50%）				
1	展台用水(上下水连接水管 10 米,管径:15mm,水压: 4kg/cm ²)	3000		
2	机器用水(上下水连接水管 10 米,管径 20mm,水压 4kg/ cm ²)	4500		
I. 电话线及上网服务				
1	市内直线（含市话费）	另付 3000 元押金		
2	国内直拨	另付 3000 元押金		
3	国际直拨	另付 3000 元押金		
4	10M 宽带			

- 以上所有设施展商不可自带，如有特殊要求，可直接与我司联系；
- 照明电箱与动力电箱必须分开申请，不能使用多用插座。如需要 24 小时用电，请特别注明并标示清楚是哪个电源要 24 小时。
- 租用水源和空压机，展商需要自行负责提供与之相连的调节器。
- 参展商若有特别敏感的设备，建议自己安装稳压器以控制电压。
- 参展商若对水源需要特殊的水温和水压，必须自己提供装置。

• 延迟订单：超过 **2019 年 4 月 29 日** 所有租赁价格加收 **50%**。**设施移位或取消订单，不退还任何费用。**

• 请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后付款。

• **标准展位**如申请展馆水、电、气等设施的展商，需要以**汇款形式缴纳 RMB3000 元押金，200A 电箱收取 RMB8000 元押金。**

• 租赁表中的报价均为整个展期的租赁价格。押金以**汇款**形式收取，展会结束后，待我司与展馆验收，确认展馆设施没有遗失和损坏并且相关费用已缴纳齐全，主场承建商在**一个月之内**以**汇款**方式退还押金至原汇款账户（**不可临时变更账户**）。反之需照价赔偿。

• 电话费押金需与租赁金额一并汇款至我司账户，我司将根据电话费实际使用情况在**一个月之内**以**汇款**方式退还押金至原汇款账户（**不可临时变更账户**）退还多余部分。

• 请展商将所定设施位置标于**表格 7**中.若展商未能交回此表，我们将预定之设备放置于贵司展台内任何位置。现场任何移位，需另行支付设施费用的 **100%**为移位费。

申请单位			
联系人		公司名称	
电话		传真	
展位号		电子邮箱	
日期		签署及公司盖章	

【表格 6】特装展台设施位置图

展商如有设施预定（电箱、空压机、给排水、电话、上网线等），请完整地填写此页表格，并在截止日期前回传至**上海新怡展**。

请在坐标图中标注：

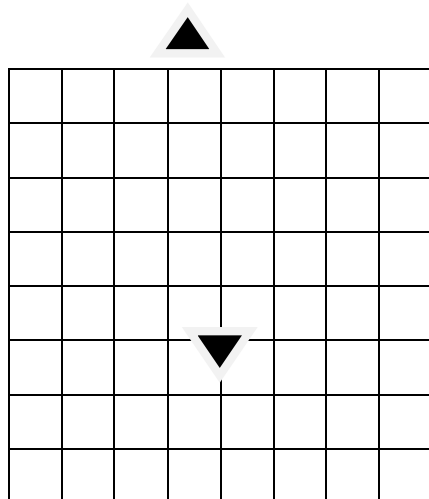
1. 图中必须标明本展位周边是否有其他展位或通道。
2. 图中必须标注电箱位置及申报用电规格。
3. 图中必须标注展位的名称和展台号。

(每一小格为一平方米，请展商按照自己的展台大小表示)

俯视图

图例

方展位号



注意事项:

所有展期内的家具和电源装置必须注意:

- 所有物品都以租赁为原则，物品必须保持完好无损。
- 任何关于租赁家具和装置的不满意必须在展览会开幕前一天提出，否则将被认为所订物品都完好。
- 为了保障用电安全，请参展商不要私自安装射灯、日光灯等各类灯具，若有特殊照明需要请移交新怡展安装接驳。
- 参展商必须在图上注明设备装置的位置，并于 **2019 年 4 月 29 日** 之前上传至 [新怡展的《主场搭建管理系统》](#)，否则装置将放置在贵司展台内任何位置。现场任何移位，须另行支付 **100%** 的设施移位费。

申请单位			
联系人		公司名称	
电话		传真	
展位号		电子邮箱	
日期		签署及公司盖章	

特装展台搭建设计图纸审查的重要规定

特装图纸递交格式与要求:

A 图纸格式:

必须是 JPG 格式, 总大小为不超过 5MB 的压缩文件包。

压缩包文件名要求为展位号+展商名称+时间。

B 特装展位审核图纸包括:

- ①展台整体效果图(正、两侧面)
- ②展台平面图
- ③尺寸图
- ④展台规划说明书及展台所用材料明细清单相关规格数据
- ⑤电路图及电箱位置图

C 所有图纸必须按规定比例绘制, 且必须标明详细的尺寸(单位:米)。传真的图纸不予受理。所有的图纸必须将尺寸用阿拉伯数字具体标识, 切忌只用网格线标明, 如有此情况发生, 图纸将会被退还, 拒行审核。

D 上述文件每页必须有负责人签字或公司盖章, 否则将被视为无效文件而不被接受, 由此所造成的损失, 由展商及其委托的展台搭建公司自行承担!

特别提醒:

1、所有申请空地做特装搭建的企业, 必须自行或通过其委托的展台搭建公司[在新怡展的《主场搭建管理系统》](#)完成全套特装展位审图文件的递交。所有特装图纸都要经过主场搭建公司审核(高于或等于 4.5 米的单层结构、双层结构展台须经过国家一级注册结构工程师审核通过, 且交至汉海进行复核), 审核通过搭建公司方可进场施工。报图不合格的施工图纸, 将被主场搭建公司发回重新修改, 直至修改合格为止, 方可进场施工。

2、特装设计图纸、搭建商信息表及以下二个附件文件为办理正常进馆手续的先决条件, 有任何一个文件缺失, 您都将无法正常办理进馆手续。请各位展商及搭建商

务必严格按照规定，在截至日期前将各类应递交的资料、签署的文件上传至[新怡展公司的在线系统上](#)，及时完成特装展位的报馆工作。

3、图纸设计禁止使用 KT 板材质，且不可携带 KT 板材质的宣传海报、招牌板等进场布展，如擅自带入现场，将会被禁止布展并要求及时清出展馆范围

附件一：特装展台效果图审核标准表（特装必签署）

各位参展商或搭建商，遵守搭建安全要求，并认真填写以下表格。

	审核项目	审核标准	我司保证符合要求 (请打勾)	备注
1	限高	根据主办单位要求的限高 4.4M ,不得超高; 禁止双层		
2	灭火器	≤36 平方米至少配备 1 组, >36 平方米配备 2 组		
3	违禁材料	1、严禁使用弹力布（弹力网眼布） 2、木结构须涂防火漆（尤其背面部分） 3、所用结构均做过防火处理 4、 严禁使用 kt 板		
4	结构背面处理	所有裸露在外的背墙均使用白色布（要阻燃）， 或白色板处理整洁		
5	额外电力及其他特殊设施	截至日期之前向主场承建商（上海新怡展）申报并付款		
6	展馆设施位置图	在展馆平面图的相应展位上标示，未递交位置图的接受主场搭建商的安排		
7	展位地毯	使用符合规定的 B1 类阻燃地毯（并有证明材料）		
8	电线接驳与电工资质	所有电线必须穿管处理，不得裸露在外 展台内电工均持有合格有效的电工操作证		
9	图纸审核	双层展台必须提供展台结构图并由国家一级注册结构工程师盖章确认后提供结构计算书交与主场承建商		

注意：

- 1、以上表格中的全部审核项目必须全部通过，否则不予施工。
- 2、施工负责人必须在此表格签字并盖公章，否则不予施工。

3、现场施工若发生任何安全问题，或有损害展馆设施、结构，以及没有按照要求处理展台结构背墙的，主场搭建商在与主办方、展馆方协调后，有权根据其损害程度或实际现状，从搭建押金中予以扣款处罚。

4、现场施工人员，特别涉及电工，焊接工等必须经过专业培训持合法有效证件上岗。遇紧急情况须有相应的应对措施。

5、每天展会结束后专人负责检查各展台用电超负荷情况并关闭展台上的所有电源。

特别提醒，上海市消防局着重要求展览特装展台 “必须使用难燃型（B1 级）地毯、木结构背板须涂防火漆、禁止使用弹力布”，届时展览现场会有展馆及消防部门组成的联合监管队伍对特装展位进行检查，如有违反，现场整改拆除并停止该展位展出。被查处的展台不仅严重影响自身展出，并可能遭受高额罚款。

摊位号码及名称：

责任人签字：

施工单位签章：

责任人手机：

年 月 日

附件二、搭建商安全承诺书（特装必签署）

安 全 承 诺 书

为了确保上海世博展览馆的公共设施的施工安全，维护该馆宁静、安全和环境整洁，本施工单位在该展馆内进行装修或搭、撤建工作时，承诺严格遵守下列规定：

一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。

二、负责对施工人员进行安全生产培训教育，施工人员要持有效上岗证，进场施工时必须带安全帽，在 2 米以上高度作业时必须系安全带。要督促施工人员遵守施工安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施，负责日常的安全检查、监督工作。

三、严格按照世博展览馆关于展厅内外的各项操作和使用规定作业，自觉服从展馆有关工作人员对装修过程的检查和监督。

四、施工期间严格遵守展馆的各项安全、防火管理制度，如有违反愿意承担相应责任以及因此产生的后果。

五、高空作业时，施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书，并有安全措施。2米以上施工禁止使用“人”字梯，必须合格的工程架，工程架使用中必须锁住轮子并专人看护。

六、施工期间应保持展厅内建筑、结构、设施设备、配件的清洁、完好。如有损坏或污染，将参照展馆的《建筑、结构损坏赔偿报价表》和《设施设备、配件损坏赔偿报价表》照价赔偿。

七、严格执行防火、防爆制度。展厅内禁止吸烟。严禁将易燃、易爆物品（如油漆、香蕉水、二钾苯等）带进场馆，严禁在展厅内动用明火、使用电炉和焊接。

八、严禁在消防通道内堆放物品，确保馆内消防通道、安全通道及公共走道的畅通。

九、在施工过程中，严禁出现影响建筑结构和使用安全的行为。

十、禁止施工人员私自承接与本摊位搭建无关的工作及擅自在场内揽活。

十一、禁止将摊位搭建或拆除工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施施工。

十二、禁止使用国家明令淘汰的装修材料和设施；展台背墙背面裸露部分要用白色喷绘布或白板处理整洁，否则将从搭建押金中扣罚相应金额。任何公司不得将企业标识列于展位背后墙面，违规展位押金将转交主办单位处理。

十三、展台搭建商必须购买符合要求的展会人身意外伤害责任险，如由于操作不当或因违反相关的施工安全章程而造成的财产损失及人员伤害，将按照国家有关施工安全生产管理规定处理。

如有违反以上规定的行为，本施工单位愿意接受上海世博展览馆、主办单位、场馆保安的处理，并承担全部责任。

摊位号码及名称：

责任人签字：

施工单位签章：

责任人手机：

年 月 日

七、关于上海世博展览馆证件办理的通知

尊敬的各主办单位及各搭建、运输单位：

根据上海市浦东新区公安局关于搭建证件一律施行实名制及照片化的要求，为了加强上海世博展览馆（以下简称展馆）展馆内以及卸货区的安全管理，现指定了人员及车辆证件管理措施如下：

1、自2011 年7 月25 日起，所有布撤展工人（包括展会指定搭建商，特装展台搭建商及展会指定运输商）在布撤展期间的通行证将由我展馆统一登记、审核、拍照、制作和管理。

2、搭建商及运输商证件为施工负责人负责制，即施工负责人可为多位工人申领通行证（现场办理需提供所有工人有效二代身份证原件）。

3、自2011 年7 月25 日起，所有搭建商及运输商施工负责人，必须在布展前至少15 个工作日至展馆制证中心办理实名认证手续。如因施工单位负责人未在限定时间内办理实名认证造成展会现场无法办理施工人员通行证件，上海世博展览馆不承担任何责任。

4、前来制证中心办理实名认证的施工负责人必须带好以下材料： 4.1 有效二代身份证原件及二代身份证复印件（正反面、2 张）

4.2 公司营业执照复印件（复印件年检章必须清晰有效，并加盖公章、2 张）

4.3 实名认证表格（施工负责人填写、签署并加盖公章）

4.4 搭建商安全承诺书/ 运输商安全承诺书（由施工负责人签署并加盖公章）

4.5 授权委托书（委托人与施工负责人本人双方签署并加盖公章，同时必须提供委托人与受委托人双方有效身份证复印件各2 张）

4.6 《授权委托书》必须由搭建单位企业法人与施工负责人共同签署并加盖企业公章，作为企业法人委托施工负责人代表搭建单位办理实名认证的依据。

5、实名认证手续为一年一次。一年内已通过展馆实名认证审核的单位，参加上海世博展览馆内举办的多个展览无需重复认证。

6、施工负责人必须由企业法人授权委托方可进行认证。受委托施工负责人必须出具由企业法人签署并盖章的《授权委托书》以及委托双方身份证复印件各2 张。

7、接受企业法人授权进行实名认证的施工负责人如因故无法到展馆办理实名认证的，可以委托他人至展馆办理，但必须出具委托方与受委托方双方签署盖章的《授权委托书》以及委托双方身份证复印件各2张。

8、办理实名认证提交的企业营业执照复印件年检章必须清晰有效，并加盖公章。如因换新执照未盖企业年检章，必须提供国家工商部门出具的企业营业执照更换证明。

9、通过展馆实名认证审核的施工单位负责人方可至现场为施工人员办理通行证件。施工负责人至现场为电工办理施工人员证件时必须提供有效电工操作证件原件及复印件2张。在展馆内需要进行电气作业的施工人员必须随身携带本人有效电工操作证件原件，以备展馆工作人员随时查验。

10、为节约现场登记时间，展馆将建立网上预约办证系统。通过展馆实名认证审核的搭建及运输单位方可在网上进行预登记，展馆会以短信形式将预登记登陆用户名及密码发送给通过审核的搭建及运输单位。

11、展会主办方需在展前20个工作日，提供包含详细准确信息的《特装展台搭建商清单》给展馆备案，并在清单上加盖主办方公章。

12、运输单位可于进馆当日凭主办单位统一发放的《上海世博展览馆货车出入证》至上海世博展览馆制证中心办理《卸货区域货运车辆通行证》。填写完整后至现场提交，以减少办理等候时间。

13、2011年8月13日起，所有进出上海世博展览馆的运输车辆必须凭主办单位统一发放的《上海世博展览馆货车出入证》及在上海世博展览馆制证中心办理的《卸货区域货运车辆通行证》方可出入展馆卸货区域。

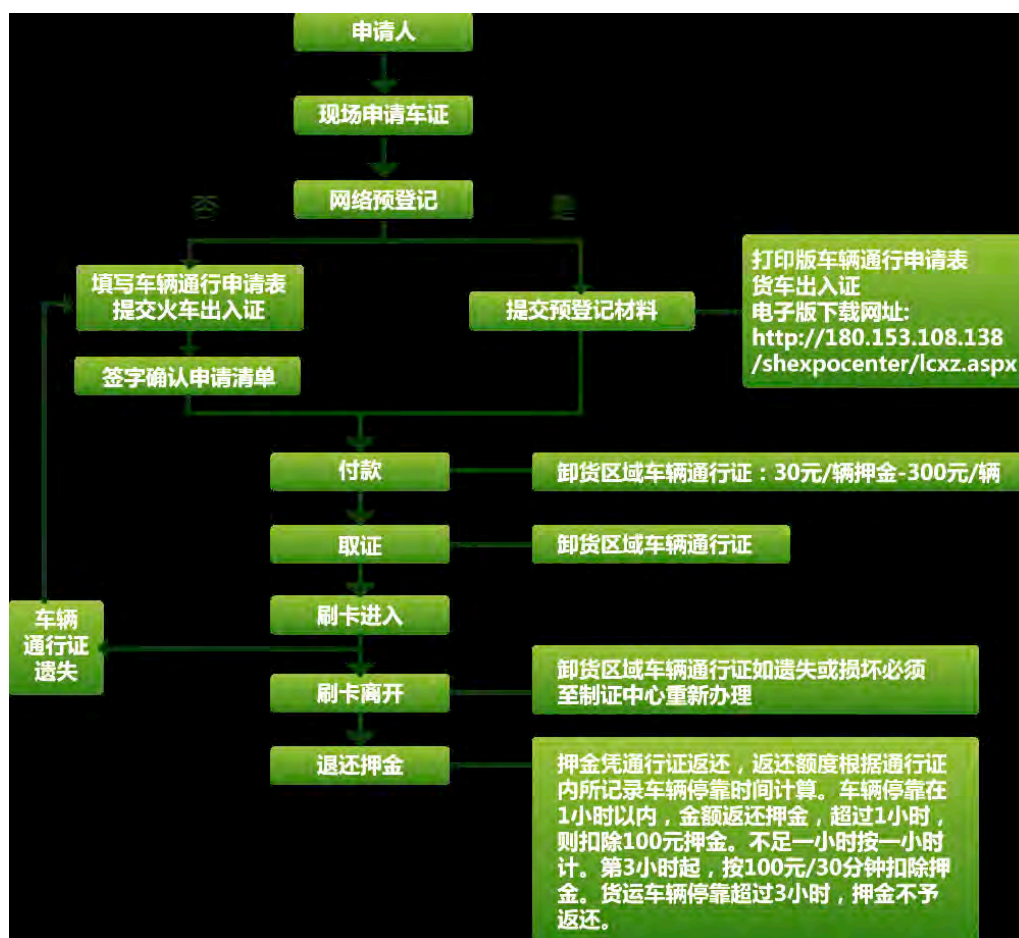
14、办理手续流程、具体收费标准及需提供相关材料清单请详细参照《证件办理流程图》。

自2011年7月25日起，展馆将对制证中心进行试运营。试运营期间的工作时间为：

·上午：08:30-11:30

·下午：13:00-17:30

实名认证受理时间为周一至周五。请各主办、搭建商及运输商予以支持和配合。



八、货运车辆证件办理说明

- 1、2011年8月13日起，所有进出上海世博展览馆的运输车辆必须凭两证（《上海世博展览馆货车出入证》&《卸货区域货运车辆通行证》）方可出入展馆卸货区域。
- 2、运输单位可于进馆当日至上海世博展览馆制证中心凭《上海世博展览馆货车出入证》（由主办单位统一发放）办理《卸货区域车辆通行证》。
- 3、办理《卸货区域车辆通行证》每张30元，同时需支付300元押金。
- 4、办证押金可凭通行证在5个工作日内至原证件办理窗口办理退款。（例如：在4号窗口办理《卸货区域车辆通行证》，则必须至4号窗口办理退款。）
- 5、押金返还额度根据通行证内所记录车辆停靠时间计算。车辆停靠在1小时以内，全额返还押金，超过1小时，则扣除100元押金。不足一小时按一小时计。第3小时起，按100元/30分钟扣除押金。货运车辆停靠超过3小时，押金不予返还。

6、运输单位可通过登陆<http://180.153.108.138/shexpocenter/lcxz.aspx>（上海世博展览馆官方网站）下载《上海世博展览馆货运车辆通行申请表》，填写完整后至现场提交，以减少办理等候时间。

7、《卸货区域车辆通行证》由上海世博展览馆制证中心统一制作发放并管理，仅限有效期内指定区域通行使用。

8、《卸货区域车辆通行证》实行一车一证，单次出入。所持证件不得转借、伪造及涂改。一经发现，展馆有权没收证件并将持证车辆请出展馆区域。

9、货运车辆进、出展馆卸货区域必须刷卡记录出入时间，进入卸货区域必须文明施工，遵守展馆相关规定，服从展馆秩序维护人员现场指挥，按规定停放车辆。

10、办证押金可凭《卸货区域车辆通行证》在5个工作日内至原办证窗口办理退款。

九、物品入馆申请

兹有本单位参加_____展览会，摊位号为_____，由_____公司为本单位搭建展位。现有部分物品需进入上海世博展览馆。在整个展览期间由本单位指定搭建商负责提供相关地毯、家具、花草，如有丢失或损坏，与展馆和主办方无关。

我司已充分了解未经展馆许可的外来饭盒、家具、花草以及地毯和空压机不得带入展馆内的规定，特此声明。

参展商名称：_____ 参展商签字：_____

搭建商名称：_____ 搭建商签字：_____

主办方意见：_____ 主办方签字：_____

场馆方意见：_____ 场馆方签字：_____